



Kobylnica, dnia 26.03.2026 r.

GFB-FS.3251.2.2026

**Pani Marzena Młodecka-Jopek  
Inspektor ds. obsługi Rady Miejskiej  
i Komisji**

W związku ze złożoną skargą na sołtysa sołectwa Łosino o niedostarczenie decyzji o wymiarze podatku od nieruchomości do rąk własnych informuję, iż zgodnie z umową zlecenia nr OK.2150.9.2026 z dnia 27.01.2026 roku zawartą pomiędzy Gminą Kobylnica reprezentowaną przez Annę Gliniecką-Woś a Panią Alicją Langę oraz zgodnie z udzielonym upoważnieniem nr 11/2026 wydanym na podstawie art. 144 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja Podatkowa, Pani Alicja Lange zobowiązała się do wykonania czynności zawartych w § 1 oraz § 2 umowy zlecenia to jest: *„zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania czynności polegających na skutecznym doręczeniu decyzji za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Za skuteczne doręczenie decyzji rozumie się jej doręczenie w trybie przepisów Ordynacji podatkowej (art. 148, 149 Ordynacja Podatkowa), w miejscu zamieszkania adresata samemu adresatowi, bądź dorosłemu domownikowi i uzyskanie podpisów z w/w osób na zwrotnym potwierdzeniu odbioru, wraz z podaniem daty doręczenia i ewentualnie adnotacją, że domownik podjął się doręczenia przesyłki adresatowi”*. W myśl art. 149 Ordynacji Podatkowej *„w przypadku nieobecności adresata w miejscu zamieszkania albo pod adresem do doręczeń w kraju pisma doręcza się za pokwitowaniem pełnoletniemu domownikowi, a gdyby go nie było lub odmówił przyjęcia pisma - sąsiadowi, zarządcy domu lub dozorczy - gdy osoby te podjęły się oddania pisma adresatowi. Zawiadomienie o doręczeniu pisma sąsiadowi, zarządcy domu lub dozorczy umieszcza się w oddawczej skrzynce pocztowej lub na drzwiach mieszkania adresata, lub w widocznym miejscu przy wejściu na posesję, na której zamieszkuje adresat lub której adres wskazano jako adres do doręczeń*.

Dnia 27 stycznia 2026 roku pracownik Urzędu Miejskiego do spraw wymiaru podatku i opłat lokalnych udzielił informacji na czym polega skuteczne doręczenie decyzji zgodnie z zawartą umową oraz zgodnie z art. 148 i 149 Ordynacji Podatkowej po czym wydał Pani Alicji Lange 688 szt. dokumentów do doręczenia podatnikom.

Dnia 23 lutego 2026 roku zwrócono do Urzędu Miejskiego 145 szt. dokumentów, w związku

**Urząd Miejski w Kobylnicy**  
ul. Główna 20, 76-251 Kobylnica

tel: (+48) 59 858 62 00  
sekretariat: (+48) 59 842 96 17

e-mail: kobylnica@kobylnica.pl



# Kobylnica

z powyższym liczbą skutecznie doręczonych dokumentów to 543 szt. (z czego doręczeń dokonanych pod jednym adresem, niezależnie od ilości doręczonych dokumentów to - 335 szt).

Na podstawie dostarczonych podpisanych zwrotnych potwierdzeń odbioru została dokonana wypłata wynagrodzenia (zgodnie z warunkami umowy- 335 szt x 11,00 zł).

Zgodnie z § 3 umowy zlecenia „*zleceniobiorca zobowiązuje się powziąć wszelkie niezbędne kroki zmierzające do wykonania powierzonych czynności*”. Jeżeli natomiast zachodzą okoliczności, które mogą wpłynąć na brak możliwości osiągnięcia zamierzonego skutku zleceniobiorca winien niezwłocznie poinformować o tym fakcie Gminę.

W związku z powyższym informuję, iż Gminy Kobylnica dochowała wszelkich starań aby zleceniobiorca mógł właściwie zrealizować umowę zlecenia (zgodnie z Ordynacją Podatkową).

Sprawę prowadzi: Elżbieta Leśniewska-Gałat

tel: 59 8586243, e-mail: [e.lesniewska-galat@kobylnica.eu](mailto:e.lesniewska-galat@kobylnica.eu)

**Urząd Miejski w Kobylnicy**  
ul. Główna 20, 76-251 Kobylnica

tel: (+48) 59 858 62 00  
sekretariat: (+48) 59 842 96 17

e-mail: [kobylnica@kobylnica.pl](mailto:kobylnica@kobylnica.pl)